

MTÜ Hiidlaste Koostöökogu üldkoosolek 26.02.2024 kl 17:00

HoStell Utopias, Sadama tee 2, Kõrgessaare, Hiiumaa

Osalemine võimaldati ka rakendusega MS Teams.

Üldkoosoleku päevakord:

1. Koosoleku mandaat, koosoleku juhataja ja protokollija valimine, häältelugemiskomisjoni valimine, päevakorra kinnitamine;
2. Koostööprojekti tutvustus heakskiitmiseks;
3. 2024 aasta rakenduskavade muudatuste kinnitamine;
 - 3.1 2024 vana rakenduskava
 - 3.2 2024 uus rakenduskava
4. 2024 hindamiskomisjoni kinnitamine;
5. ESF+ meetmelehe ja minitaotlusvoorude ajakava kinnitamine;
6. Muud küsimused;
 - 6.1 CLIMAAX toetusmeede

Koosoleku käik ja vastuvõetud otsused:

Koosolek algus kell 17:04

1. Koosoleku mandaat, Koosoleku juhataja ja protokollija valimine, häältelugemiskomisjoni valimine, päevakorra kinnitamine.

Tutvustati päevakorda, muudatus ettepanekuid ei tehtud.

Päevakord kinnitati ühehäälselt.

Üldkoosolek algas kl 17:04 kohal oli 25 ja MS Teams'is 12 ehk kokku 37 liiget 82-st.

Kvoorum vastavalt põhikirjale on 1/3 ehk 28 liiget.

Koosoleku juhatajaks valiti Anu Pielberg, protokollijaks Taavi Liivandi.

Häältelugemiskomisjoni liikmeteks kinnitati Lembit Vainumäe ja Ly Johanson

Poolt 25, vastu 0, erapooletuid 0.

veebis poolt 12, vastu 0, erapooletuid 0.

2. Koostööprojekti tutvustus heakskiitmiseks;

Päevakorrapunkte 2 ja 3 arutati paralleelselt, sest nad on teineteise otsustest otseses sõltuvuses.

Arutati juhatuse ettepanekut kinnitada rahvusvahelist koostööprojekti ettevalmistav projekt Normandia-Hiiumaa. Projekti üldeesmärk on leida võimalike ühiste edasiste tegevuste konkreetsemad koostööpunktid teemadel: nišiturism sh. linnuvaatlus ja loodusturism, väikeettevõtlus sh. kohaliku tooraine väärimisega seotud, ökoloogilised ehitusmaterjalid ja ehitusvõtted. Plaanis on osaleda partnerite kohtumisel LINC 2024 raames ja korraldada ühised töötoad ning seminarid partnerite kohtumisel Hiiumaal. Ettevalmistav projekt peab leidma vastuse küsimusele, kas jätkata tulevikus antud teemade vaates rahvusvahelise koostööprojektiga. Projekti eelarveks on kavandatud 3 905,49 eurot.

Arutlusel oli ka siseriiklik koostööprojekt Saarte Koostöökoguga, teemaks kohalike tootjate võimestamine läbi ühiste ettevõtmiste nagu näiteks Avatud Talude päevad, uute kogemuste saamine hooajaväliste ürituste korraldamisel, kuid hetkel ei ole meetmesse selle elluviimiseks vahendeid planeeritud.

Rita Tsarjov tegi ettepaneku suunata koostöö meetmesse 20 000 eurot ja kavandada mõlema projekti elluviimine. Arno Kuusk tegi täpsustava ettepaneku vabanenud vahendite osas: suunata esialgselt plaanitud 70 000 euro asemel 55 000 meetmesse 1 ja suurendada projekti Normandia-Hiiumaa eelarvet 8 905,49 euronit ning näha ette ka Saarte Koostöökoguga planeeritud koostööprojekti esitamine ja elluviimine eelarvega 10 000 eurot, et selle projekt raames toetada muuhulgas väiketootjate osalemist messidel, laatadel jne. Üldkoosolek nõustus ettepanekuga.

Otsus: Kinnitada rahvusvahelist koostööd ettevalmistav projekt Normandia - Hiiumaa ja selle eelarve summas 8 905,49 EUR. Valmistada ette ja esitada järgmisele üldkoosolekule siseriiklik koostööprojekt Saarte Koostöökoguga eelarvega 10 000 EUR.

Poolt 23 , vastu 1 , erapooletuid 1.

Teamsis poolt 11 , vastu 1 , erapooletuid . 0

3. 2024 aasta rakenduskavade muudatuste kinnitamine;

Kuna ootamatult on tulnud vana perioodi meetme 1 elluviimiselt palju summasid tagasi, kokku 73 905,49 eurot, oli juhatuse ettepanek avada nende vahenditega taotlusvoor meetmele 1 mahuga 70 000 eurot ja suunata koostöö meetmesse 3 905,49 eurot. See võimaldab avada voo ka Covid taastekava meetmele summas 12 391,42 eurot, mida üksi ei oleks mõtet avada. Samas tooks vana perioodi taotlusvoor endaga kaasa juba väljakuulutatud uue perioodi taotlusvooru edasilükkumise kolme nädala võrra.

Kui üldkoosolekul on soov jätta juba väljakuulutatud taotlusvoor aprillikuusse paika, siis taotlusvooru teha ei saa ja on vana perioodi vahendite kasutamine võimalik läbi koostöö meetme suunates kahele planeeritavale projektile kogu tagasitulev summa. Covid taastekava meetme jääk jääks siis kasutamata.

Kõigepealt hääletati juhatuse ettepanekut avada vanade vahendite baasil taotlusvoor. Kõige varasem võimalik taotlusvooru aeg on toodud üldkoosolekule esitatud rakenduskava muudatuses: 29.märts-08.aprill, seega tuleks lükata uue perioodi taotlusvoor edasi 20.mai-31.mai.

3.1.1 Otsus: Avada vana perioodi vahenditega taotlusvoor 29.märts -08.aprill.

Poolt 16, vastu 7, erapooletuid 1.

Protokoll: ei hääletanud üks liige

Teamsis 9 poolt , vastu 2, erapooletuid 1.

Arutati vabanenud vahendite 73 905,49 eurot jagunemist meetmete vahel.

Nagu eelnevalt protokollitud leidis heakskiidu Rita Tsarjovi poolt algatatud ja Arno Kuuse poolt täpsustatud ettepanek suunata 55 000 EUR meetmesse 1 ja 18 905,49 EUR koostööprojektidesse meetmes 5. Seepärast ei läinud enam hääletusele juhatuse ettepanek vahendite jagunemise osas.

3.1.2 Otsus: Suunata vabanenud vahenditest 55 000 EUR meetmesse 1 ja 18 905,49 EUR meetmesse 5.

Poolt 23 , vastu 1, erapooletuid 0.
Protokoll: Ain Tähiste ei hääletanud.
Teamsis poolt 10 ,vastu 1, erapooletuid .
Hääletamata jättis üks liige.

Järgnes vana perioodi 2024.aasta rakenduskava muudatuse kinnitamine.
Üldkoosolekule esitati kinnitamiseks vana perioodi rakenduskava alljärgnevalt:

Kohaliku tegevusrühma kulude eelarve:

Jooksvad kulud 32 190,45 EUR

Tegevuspiirkonna elavdamise kulud 21 998,00 EUR

Strateegia meetmete rakendamise eelarve:

Meede 1 Ettevõtete areng , eelarve 55 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 29.03.2024 kl 10:00 - 08.04.2024 kl 16:00. Muudetud meetmeleht.

Meede 5 LEADER koostöö, eelarve 18 905,49 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 01.03.2024 kl 10:00 - 17.05.2024 kl 16:00

COVID taastekava meede eelarve 12 391,42 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 29.03.2024 kl 10:00 - 08.04.2024 kl 16:00. Muudetud meetmeleht.

3.1.3. Otsus: Kinnitada 2024.aasta vana perioodi rakenduskava muudatus.

Kohaliku tegevusrühma kulude eelarve:

Jooksvad kulud 32 190,45 EUR

Tegevuspiirkonna elavdamise kulud 21 998,00 EUR

Strateegia meetmete rakendamise eelarve:

Meede 1 Ettevõtete areng , eelarve 55 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 29.03.2024 kl 10:00 - 08.04.2024 kl 16:00. Muudetud meetmeleht (protokolli lisas)

Meede 5 LEADER koostöö, eelarve 18 905,49 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 01.03.2024 kl 10:00 - 17.05.2024 kl 16:00

COVID taastekava meede eelarve 12 391,42 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 29.03.2024 kl 10:00 - 08.04.2024 kl 16:00 Muudetud meetmeleht (protokolli lisas)

Üldkoosolek kinnitab rakenduskavas väljatoodud summad, koos võimalike lisanduvate summadega. Summad saavad suureneeda kuni PRIA on kinnitanud üldkoosoleku poolt vastu võetud rakenduskava.

Poolt 25, vastu 0, erapooletuid 0.
Teamsis poolt 11,vastu 1, erapooletuid 0.

Teamsist lahkus Helin Juhe

3.2 Uue perioodi 2024.a rakenduskava muudatus:

Uue perioodi 2024.aasta rakenduskava on vastu võetud Hiidlaste Koostöökogu juhatuse poolt 10.11.2023. Muudatuse vajadus tuleneb sellest, et taotlusvooru toimumise aeg on muutunud. Teine põhjus on see, et koos rakenduskavaga ei kinnitatud tookord meetmelehti.

Arno Kuusk tegi ettepaneku lühendada sügise taotlusvooru lahtiolekuaega, tuues taotlusvooru lõpu kaks nädalat varasemaks. Üldkoosolek nõustus ettepanekuga.

Uue perioodi strateegias ei ole Hiidlaste Koostöökogu käsitletud kogukonnateenuse temaatikat. Seega ei saa meie piirkonnas esitada taotlusi kogukonnateenuse projektidele. Selleks, et piirkonna kogukonnateenused strateegiasse lisada, tuleb eelnevalt viia läbi uuring, mis selgitab välja millised need teenused on.

Üldkoosolekule esitati kinnitamiseks uue perioodi 2024.aasta rakenduskava alljärgnevalt:

Kohaliku tegevusrühma kulude eelarve:

Jooksvad kulud 83 835,00 EUR

Tegevuspiirkonna elavdamise kulud 1 030,00 EUR

Strateegia meetmete rakendamise eelarve:

Meede 1 Ettevõtluse arendamine, eelarve 300 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 20.05.24 kell 10:00 - 31.05.24 kell 16:00 . Meetmeleht.

Meede 2 Kogukondade arendamine, eelarve 225 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 20.05.24 kell 10:00 - 31.05.24 kell 16:00 Meetmeleht.

Meede 3 Külustuskeskkonna arendamine, eelarve 100 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 1.10.24 kell 10:00 – 18.10.24 kell 16:00 Meetmeleht.

Meede 4 Organisatsioonide arendamine, 70 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 1.10.24 kell 10:00 – 18.10.24 kell 16:00 Meetmeleht.

Otsus: Kinnitada 2024.aasta uue perioodi rakenduskava muudatus koos meetmelehtedega. Üldkoosolek volitab Hiidlaste Koostöökogu MTÜ juhatust rakenduskava ja meetmelehtede muudatusi läbi viima. Koostöökogu liikmeid informeeritakse jooksvalt kõikidest muudatustest.

Kohaliku tegevusrühma kulude eelarve:

Jooksvad kulud 83 835,00 EUR

Tegevuspiirkonna elavdamise kulud 1 030,00 EUR

Strateegia meetmete rakendamise eelarve:

Meede 1 Ettevõtluse arendamine, eelarve 300 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 20.05.24 kell 10:00 -31.05.24 kell 16:00 . Meetmeleht.

Meede 2 Kogukondade arendamine, eelarve 225 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 20.05.24 kell 10:00 - 31.05.24 kell 16:00 Meetmeleht.

Meede 3 Külustuskeskkonna arendamine, eelarve 100 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 1.10.24 kell 10:00 – 18.10.24 kell 16:00 Meetmeleht.

Meede 4 Organisatsioonide arendamine, 70 000 EUR, taotluste vastuvõtuaeg 1.10.24 kell 10:00 – 18.10.24 kell 16:00 Meetmeleht.

Poolt 25 , vastu 0, erapooletuid 0.

Tearis poolt 11 , vastu 0 , erapooletuid 0.

4. 2024 hindamiskomisjoni kinnitamine;

Juhatusettepanek Hiidlaste Koostöökogu 2024.a hindamise töörühmade moodustamiseks on: vastavalt projektitaotluste hindamise korrale peab iga meetme hindamise töörühmas (meetme komisjonis) olema 5 kuni 9 liiget. Juhatus teeb ettepaneku kinnitada hindamise töörühmade koosseisudesse:

Põhiliikmed

1. Aira Toss, MTÜ

2. Kauri Kiivramees, avalik , kultuur, turism
 3. Riho Rahuoja, avalik (sotsiaalvaldkond)
 4. Tarmo Rajang, ekspert (MTÜ, ettevõtlus)
 5. Allard Kerves, ettevõtlus, ehitus, MTÜ
 6. Andrus Maide, ekspert (MTÜ)
 7. Liis Lukas, avalik (ettevõtlus)
 8. Terje Aus ekspert (LEADER meede)
 9. Sander Kopli, ettevõtlus, turism
- Asendusliikmed:
10. Margit Kääramees, ettevõtlus, turism, MTÜ
 11. Kaja Sõrmus, avalik (MTÜ-d)
 12. Katrin Kivivuori, avalik (sotsiaalvaldkond)
 13. Koit Kelder, ekspert (LEADER meede)
 14. Peeter Kondratjev, ettevõtlus, logistika
 15. Monika Pihlak avalik, ekspert

Otsus: Kinnitada hindamise töörühmade koosseisudesse juhatuse poolt välja pakutud hindajad. Iga konkreetse meetme hindamiskomisjoni koosseis kinnitatakse Hiidlaste Koostöökogu juhatuse poolt pärast ülaltoodud põhiliikmete ja seejärel asendusliikmete võimalikke taandamisi.

Poolt 25 , vastu 0, erapooletuid 0.

Teamsis poolt 11, vastu 0, erapooletuid 0.

5. ESF+ meetmelehe ja minitaotlusvoorude ajakava kinnitamine;

Juhatus ettepanek üldkoosolekule ESF+ meetme rakendamiseks:

Kinnitada üldkoosolekule esitatud meetmeleht ja järgnev ajakava:

2025 aasta taotlusvoor

Taotlusvooru algus: 20.01.2025 10:00

Taotlusvooru lõpp: 31.01.2025 16:00

Taotlusvooru summa: 63 350.00 eurot

2026 aasta taotlusvoor

Taotlusvooru algus: 19.01.2026 10:00

Taotlusvooru lõpp: 30.01.2026 16:00

Taotlusvooru summa: 63 259.00 eurot

Juhatus on teinud ettepaneku lisada meetmelehele ka piirkonna elanike vaimse tervise probleemide ennetamise teema. Võimalik, et teemasid lisandub veel kui läbi viia uuring. Selle tulemusena saaks ja tuleks meie strateegiat ja meetmelehte tulevikus muuta.

Otsus: Kinnitada ESF+ meetme Sotsiaalteenuste arendamine meetmeleht ja ajakava. Üldkoosolek volitab Hiidlaste Koostöökogu MTÜ juhatust ajakava ja meetmelehe muudatusi läbi viima.

Poolt 25 , vastu 0 , erapooletuid 0,

Teamsis poolt 10 , vastu 0, erapooletuid 0.

Hääletamata jättis üks liige.

Koosolekult lahkus Tiina Kaev

6. Muud küsimused;

6.1 CLIMAAX toetusmeede.

- Kavandatava projekti max kestvus on 22 kuud.
- Max toetuse summa on Eestist tuleva taotluse jaoks 182 500 eurot.
- Omaosalus on 0%.
- Raha kantakse üle ilma kuludokumente esitamata, kuid esitada tuleb vahetulemus, samas kuludokumente tuleb ka ikkagi koguda ja alles hoida, et kui on vaja tehtud kulusid tõendada.
- Taotleja võib olla vald või mittetulundusühing/sihtasutus, mis esindab kohalikku kogukonda või piirkonda.
- Taotluses tuleb lahti kirjutada, kuidas projekti käigus läbitakse 3 sisulist projekti etappi (metoodika kohaldamine/kohandamine, täpsustatud regionaalne kliimariskide hinnang ja riskide maandamise strateegia/plaan).
- Maksed tehakse pärast iga etapi läbimist ja selle kohta tulemuse esitamist, kokku siis kolm makset kuna kolm sisulist etappi tuleb läbida. Iga etapi tulemus (mingi kirjalik dokument – esimeses etapis kohandatud metoodika, teises etapis täpsustatud kliimariskide hinnang ja kolmandas etapis riskide maandamise strateegia/plaan) vaadatakse rahastaja poolt üle ja siis tehakse makse. Esimene makse on 30%, teine 40% ja viimane 15% kogusummast.
- Ajakava: aprillis tehakse teatavaks, millised taotlused raha saavad, toetatavad projektid peavad sõlmima rahastuslepe hiljemalt mai lõpuks. Minu hinnangul (seda pole eraldi taotluses märgitud) võiks alustada 1. juunil, seega kohe kui rahastuslepe on sõlmitud.

Hiiumaa vald on CLIMAAX projektist huvitatud ja on andnud nõusoleku, et Hiidlaste Koostöökogu MTÜ esindab meie piirkonda antud projektis.

Tutvustasid Taavi Liivandi ja Toomas Kokovkin.

Otsus: Anname nõusoleku esitada toetustaotluse CLIMAAX meetmesse (8.03.2024).

Poolt 23, vastu 0, erapooletuid 1,

Teamsis poolt 8, vastu 0, erapooletuid 0.

Hääletamata jättis üks liige.

Koosolek lõppes kl 18:53

Koosoleku juhataja: Anu Pielberg

/allkiri digi/

Protokollija: Taavi Liivandi

/allkiri digi/